

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ЧУГУЕВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

20.02.2023 г. с. Чугуевка № 36-А

**О проведении всероссийских проверочных работ**

**в общеобразовательных организациях в 2023 году**

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с планом-графиком проведения ВПР (приложение 1).

2.   В рамках подготовки к проведению ВПР руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. назначить школьных координаторов – специалистов, ответственных за проведение ВПР в общеобразовательной организации, организаторов в аудиториях и технического специалиста. Списки школьных координаторов предоставить муниципальному координатору (Ткачева Т.Т.) в срок до 06 марта 2023 года;

2.2. обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в общеобразовательной организации;

2.3.   обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты общеобразовательных организаций, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов;

2.4. организовать проведение ВПР в общеобразовательной организациив соответствии с «Порядком проведения ВПР 2023» (приложение 2);

2.5.провести разъяснительную работу с педагогами общеобразовательных организаций и родительской общественностью по формированию позитивного отношения к вопросам обеспечения объективности результатов ВПР;

2.6. при проведении ВПР обеспечить соблюдение Рекомендаций по организации работы общеобразовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19;

2.7. внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР;

2.8. организовать присутствие общественных наблюдателей из числа родительской общественности, методистов и специалистов управления образования (приложение 3).

3. И.о. заведующего методическим отделом МКУ «ЦООУ» (Бурда С.С.):

3.1. сформировать комиссии по учебным предметам для выборочной перепроверки ВПР;

3.2. обеспечить проведение муниципальной перепроверки ВПР-2023 по русскому языку и математике в ОО, в которых в 2021-2022 годах были выявлены признаки необъективности проведения проверочных работ;

3.3. провести анализ результатов ВПР с целью выявления проблемных областей в разрезе учебных предметов и организации дальнейшей методической работы по их устранению.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации –

начальник управления образования В.С. Олег

Приложение 1

к приказу управления образования

администрации Чугуевского

муниципального округа

от 20.02.2023 г. №36-А

**План-график проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году**

**График формирования организационных и информационных ресурсов для проведения всероссийских проверочных работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Формирование списка региональных координаторов, организующих проведение ВПР в каждом субъекте Российской Федерации, участвующем в ВПР | До 03.02.2023 | Федеральный организатор, Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования (ОИВ) |
| 2 | Формирование заявки от ОО на участие в ВПР, в том числе в компьютерной форме | До 09.02.2023 | ОО |
| 3 | Мониторинг формирования заявки от ОО на участие в ВПР. Корректировка (при необходимости) | До 09.02.2023 | Региональные координаторы |
| 4 | Консультирование региональных и/или муниципальных координаторов, организаторов ВПР в ОО | 06.02.2023 – 30.05.2023 | Федеральный организатор |
| 5 | Консультирование экспертов по проверке заданий проверочной работы | 01.03.2023 – 26.05.2023 | Федеральный организатор |
| 6 | Публикация в ФИС ОКО инструктивных материалов для региональных и/или муниципальных координаторов и организаторов ВПР в ОО по проведению ВПР: в традиционной форме и в компьютерной форме | 21.02.2023 | Федеральный организатор |
| 7 | Публикация в ФИС ОКО инструктивных материалов для экспертов по проверке заданий проверочной работы:  в традиционной форме и в компьютерной форме | 28.02.2023 | Федеральный организатор |
| 8 | Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и в компьютерной форме:  в 4-8 классах  в 10-11 классах | До 04.03.2023  До 20.02.2023 | Региональные и/или муниципальные координаторы, ОО |
| 9 | Сбор расписания проведения единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (работа включает задания по предметам «География», «История», «Обществознание») в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов в 11 классах | До 20.02.2023 | Региональные и/или муниципальные координаторы |
| 10 | Сбор информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» | До 11.03.2023 | ОО |
| 11 | Сбор информации о количестве экспертов по проверке заданий единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (работа включает задания по предметам «География», «История», «Обществознание») в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов в 11 классах | До 25.02.2023 | Региональные координаторы |
| 12 | Размещение реквизитов доступа для участников 5-8 классов для выполнения проверочных работ в компьютерной форме по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» | Не ранее чем за семь дней до дня проведения работы | Федеральный организатор |
| 13 | Размещение реквизитов доступа для участников для выполнения единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (работа включает задания по предметам «География», «История», «Обществознание») с контролем объективности результатов в 11 классах | 09.03.2023 | Федеральный организатор |
| 14 | Размещение реквизитов доступа для экспертов по проверке заданий единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (работа включает задания по предметам «География», «История», «Обществознание») с контролем объективности результатов в 11 классах в системе удаленной проверки заданий «Эксперт» | 09.03.2023 | Федеральный организатор |
| 15 | Размещение реквизитов доступа для экспертов по проверке заданий проверочных работ по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» участников 5-8 классов в системе удаленной проверки заданий «Эксперт» | 31.03.2023 | Федеральный организатор |
| 16 | Сбор контекстных данных об ОО для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся | 06.03.2023 – 27.03.2023 | Региональные и/или муниципальные координаторы, ОО |

**График проведения ВПР с контролем объективности результатов в 4-6 классах (в штатном режиме)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **15.03.2023 –22.04.2023** (в любой день указанного периода) | **4 класс**  «Русский язык» (часть 1 и ч. 2), «Математика» | **5 класс**  «Русский язык», «Математика» | **6 класс**  «Русский язык», «Математика» |
| Размещение архивов с материалами в ЛК ФИС ОКО региональных координаторов | С 13.03.2023 | С 13.03.2023 | С 13.03.2023 |
| Размещение критериев оценивания работ в ЛК ФИС ОКО региональных координаторов | С 13.03.2023 | С 13.03.2023 | С 13.03.2023 |
| Проведение работ | 15.03.2023 –22.04.2023 | 15.03.2023 –22.04.2023 | 15.03.2023 –22.04.2023 |
| Проверка работ и загрузка форм сбора результатов | 15.03.2023 –29.04.2023 | 15.03.2023 –29.04.2023 | 15.03.2023 –29.04.2023 |
| Получение результатов | С 15.05.2023 |  |  |

**График проведения ВПР в 4–8 классах (в штатном режиме)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15.03.2023 –20.05.2023 (в** любой день указанного периода) | **4 класс**  «Русский язык» (ч. 1 и ч. 2), «Математика», «Окружающий мир» | **5 класс**  «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» | **6 класс**  «Русский язык», «Математика» | **7 класс**  «Иностранный язык» (английский язык) | **7 класс**  «Русский язык», «Математика» (в т.ч с углубл. изучением) | **8 класс**  «Русский язык», «Математика» (в т.ч с углубл. изучением) |
| Ознакомление с программным обеспечением и демонстра-ционными вариантами по иностранному языку |  |  |  | С 27.03.2023 |  |  |
| Размещение архивов с материалами не позднее 14.00 по местному времени накануне дня проведения (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР) | С 14.03.2023 | С 14.03.2023 | С 14.03.2023 | С 03.04.2023 | С 14.03.2023 | С 14.03.2023 |
| Размещение критериев оценивания работ и форм сбора результатов не позднее 12.00 по местному времени в день проведения | С 15.03.2023 | С 15.03.2023 | С 15.03.2023 | С 04.04.2023 | С 15.03.2023 | С 15.03.2023 |
| Проведение работ | 15.03.2023 –20.05.2023 | 15.03.2023 –20.05.2023 | 15.03.2023 –20.05.2023 | 04.04.2023–16.05.2023 | 15.03.2023 –20.05.2023 | 15.03.2023 –20.05.2023 |
| Проверка работ и загрузка форм сбора результатов | 15.03.2023 –26.05.2023 | 15.03.2023 –26.05.2023 | 15.03.2023 –26.05.2023 | 04.04.2023–26.05.2023 | 15.03.2023 –26.05.2023 | 15.03.2023 –26.05.2023 |
| Получение результатов | - ОО, загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов до 29 апреля 2023 года (до 23:00 мск), начнут получать результаты с 15 мая 2023 года. В статистике по муниципалитету, региону, Российской Федерации будут отражены результаты за период с 15 марта по 29 апреля 2023 г. (первая волна);  - ОО, загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов с 29 апреля 2023 года (после 23:00 мск) до 26 мая 2023 года, начнут получать результаты с 7 июня 2023 года. В статистике по муниципалитету, региону, РФ будут отражены результаты за весь период проведения работ, т.е. все загруженные результаты с 15 марта по 26 мая 2023 г. (вторая волна). | | | | | |

**График проведения ВПР в 5-8 классах (в компьютерной форме)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **04.04.2023 – 17.04.2023 (в любой день указанного периода)** | **5 класс**  «История», «Биология» | **6 класс**  «История», «Биология», «География», «Обществознание» | **7 класс**  «История», «Биология», «География», «Обществознание» | **8 класс**  «История», «Биология», «География», «Обществознание» |
| Размещение реквизитов доступа участников для выполнения проверочных работ в компьютерной форме | Не ранее чем за семь дней до дня проведения | Не ранее чем за семь дней до дня проведения | Не ранее чем за семь дней до дня проведения | Не ранее чем за семь дней до дня проведения |
| Размещение реквизитов доступа для экспертов для проверки работ участников в системе удаленной проверки заданий «Эксперт» | 01.04.2023 | 01.04.2023 | 01.04.2023 | 01.04.2023 |
| **Проведение работ** | 04.04.2023 – 17.04.2023 | 04.04.2023 – 17.04.2023 | 04.04.2023 – 17.04.2023 | 04.04.2023 – 17.04.2023 |
| Резервный день для выполнения участниками работ в компьютерной форме. | 18.04.2023 | 18.04.2023 | 18.04.2023 | 18.04.2023 |
| Проверка работ | 05.04.2023 –28.04.2023 | 05.04.2023 –28.04.2023 | 05.04.2023 –28.04.2023 | 05.04.2023 –28.04.2023 |
| Получение результатов | С 15.05.2023 |  |  |  |

**График проведения ВПР в традиционной форме в 6 - 8 классах по предметам на основе случайного выбора**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **15.03.2023 –20.05.2023**  (в любой день указанного периода) | **6 класс**  «География», «История», «Биология», «Обществознание» (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора) | **7 класс**  «Биология», «Физика» (в т.ч с углубленным изучением), «История», «География», «Обществознание» (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора) | **8 класс**  «Биология», «Физика» (в т.ч с углубл. изучением), «Химия» «География», «История», «Обществознание», (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора) |
| Размещение архивов с материалами и форм сбора результатов не позднее 14.00 по местному времени накануне дня проведения (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР) | С 14.03.2023 | С 14.03.2023 | С 14.03.2023 |
| Получение от федерального организатора списка классов ОО с указанием конкретных предметов, по которым проводится ВПР в данном классе | С 10.03.2023 до 12.05.2023 (распределение конкретных предметов по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО) | С 10.03.2023 до 12.05.2023 (распределение конкретных предметов по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО) | С 10.03.2023 до 12.05.2023 (распределение конкретных предметов по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО) |
| Размещение критериев оценивания работ не позднее 12.00 по местному времени в день проведения | С 15.03.2023 | С 15.03.2023 | С 15.03.2023 |
| Проведение работ | 15.03.2023 –20.05.2023 | 15.03.2023 –20.05.2023 | 15.03.2023 –20.05.2023 |
| Проверка работ и загрузка форм сбора результатов | 15.03.2023 –26.05.2023 | 15.03.2023 –26.05.2023 | 15.03.2023 –26.05.2023 |
| Получение результатов | - ОО, загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов до 29 апреля 2023 года (до 23:00 мск), начнут получать результаты с 15 мая 2023 года. В статистике по муниципалитету, региону, Российской Федерации будут отражены результаты за период с 15 марта по 29 апреля 2023 г. (первая волна);  - ОО, загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов с 29 апреля 2023 года (после 23:00 мск) до 26 мая 2023 года, начнут получать результаты с 7 июня 2023 года. В статистике по муниципалитету, региону, Российской Федерации будут отражены результаты за весь период проведения работ, т.е. все загруженные результаты с 15 марта по 26 мая 2023 г. (вторая волна). | | |

**График проведения единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (работа включает задания по предметам «География», «История», «Обществознание») с контролем объективности результатов в 11 классах (в режиме апробации)**

|  |  |
| --- | --- |
| **13.03.2023 –**18.03.2023 (в любой день указанного периода) | **11 класс**  единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам |
| Ознакомление с демонстрационным вариантом единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов | 06.03.2023 |
| Размещение реквизитов доступа участников для выполнения проверочной работы в компьютерной форме | 09.03.2023 |
| Размещение реквизитов доступа для экспертов для проверки работ участников в системе удаленной проверки заданий «Эксперт» | 09.03.2023 |
| **Проведение работы** | 13.03.2023 –18.03.2023 |
| Резервный день для выполнения участниками работы | 20.03.2023 |
| Проверка работ | 21.03.2023-30.03.2023 |
| Получение результатов | С 25.04.2023 |

**График проведения ВПР в 10 - 11 классах (в режиме апробации)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **01.03.2023 –25.03.2023** (в любой день указанного периода) | **10 класс**  «География» | | **11 класс**  «География», «История», «Химия», «Физика», «Биология», «Иностранный язык» (английский язык, немецкий язык, французский язык), |
| Ознакомление с программным обеспечением и демонстрационными вариантами по иностранному языку | | 21.02.2023 | |
| Размещение архивов с материалами и форм сбора результатов не позднее 14.00 по местному времени накануне дня проведения (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР) | С 28.02.2023 | | С 28.02.2023 |
| Размещение критериев оценивания работ не позднее 12.00 по местному времени в день проведения | С 01.03.2023 | | С 01.03.2023 |
| **Проведение работы** | 01.03.2023 –25.03.2023 | | 01.03.2023 –25.03.2023 |
| Проверка работ и загрузка форм сбора результатов | До 31.03.2023 | | До 31.03.2023 |
| Получение результатов | С 25.04.2023 | | С 25.04.2023 |

Приложение 2

к приказу управления образования

администрации Чугуевского

муниципального округа

от 20.02.2023 г. №36-А

**Порядок проведения всероссийских проверочных работ**

**в Чугуевском муниципальном округе в 2023 году**

**1. Общие положения**

**1.1.** Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году разработан в соответствии с приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году» (далее – приказ Рособрнадзора № 1282).

**1.2.** Порядок определяет порядок организации, проведения и проверки ВПР в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, функции и взаимодействие лиц, задействованных на разных этапах организации и проведения ВПР муниципального уровня и уровня образовательной организации.

**1.3.** ВПР проводятся в целях:

**1.3.1.** обеспечения единства образовательного пространства в Российской Федерации и поддержки реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования посредством предоставления образовательным организациям, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализующим образовательные программы среднего общего образования единых проверочных материалов, а также критериев оценивания учебных достижений;

**1.3.2.** осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС);

**1.3.3.** совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях;

**1.4.** ВПР в общеобразовательных организациях Чугуевского муниципального округа проводятся с использованием федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО).

**1.5.** В рамках проведения ВПР с помощью ФИС ОКО осуществляется информационный обмен и сбор данных. Информационный обмен включает в себя:

- сбор необходимых сведений об образовательной организации для проведения ВПР;

- публикацию инструктивных и методических материалов по проведению ВПР;

- предоставление каждой образовательной организации комплектов заданий для проведения ВПР, а также ответов и критериев оценивания выполнения заданий ВПР;

- предоставление образовательной организации форм для сбора результатов ВПР;

- направление образовательной организацией сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО;

- предоставление образовательной организацией результатов по итогам проведения ВПР;

- форум технической поддержки ВПР.

**2. Полномочия по организации и проведению ВПР**

**2.1.** Управление образования Чугуевского муниципального округаобеспечивает проведение ВПР на территории муниципального образования:

- назначает муниципального координатора апробации и проведения ВПР в общеобразовательных организациях округа;

- разрабатывает и издаёт организационные документы по обеспечению объективности проведения ВПР и оценивания работ;

- разрабатывает и издает рекомендации для образовательных организаций по обеспечению объективности проведения оценочных процедур;

- формирует состав независимых (общественных) наблюдателей для осуществления наблюдения за процедурой проведения ВПР из числа лиц, не являющихся работниками ОО, в котором проводятся ВПР, и (или) родителями (законными представителями) участников ВПР;

- обеспечивает присутствие независимых (общественных) наблюдателей в местах проведения ВПР с соблюдением рекомендаций Роспотребнадзора от 12.05.2020 N 02/9060-2020-24 по организации работы образовательных организаций;

- принимает участие в информировании участников образовательного процесса и общественности о ходе подготовки и проведения ВПР; - обеспечивает присутствие в общеобразовательных организациях представителя МОУО во время проведения ВПР с целью соблюдения объективности результатов ВПР;

- создаёт условия и обеспечивает соблюдение процедуры проведения ВПР;

- обеспечивает соблюдение информационной безопасности и сохранение конфиденциальности информации при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции;

- формирует муниципальную экспертную комиссию по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету для проверки работ обучающихся из образовательных организаций, в которых по итогам ВПР в предыдущем учебном году выявлены признаки необъективности оценивания (далее – муниципальные эксперты);

- организует работу муниципальных экспертов. Перепроверка работ участников ВПР осуществляется в течение семи рабочих дней со дня их поступления в соответствующую комиссию.

**2.2.** Муниципальный координатор осуществляет нормативно-правовое обеспечение ВПР; обеспечивает информирование участников образовательных отношений и общественности о проведении ВПР; осуществляет контроль за соблюдением сроков и установленного порядка проведения ВПР; обеспечивает соблюдение информационной безопасности при организации и проведении ВПР в пределах своей компетенции.

**2.3.** Образовательные организации при организации и проведении ВПР издают приказ о проведении ВПР в образовательной организации; создают необходимые организационные, технические условия для проведения ВПР и обеспечивают соблюдение установленного порядка и сроков проведения ВПР; назначают координаторов в ОО; назначают организаторов в помещениях проведения ВПР из числа педагогических работников; формируют экспертную комиссию по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету (далее – эксперты); обеспечивают объективность процедуры проведения и проверки ВПР.

**3. Проведение всероссийских проверочных работ (далее соответственно – ВПР, проверочные работы) в 4-8, 10-11 классах.**

**3.1.** ВПР проводятся в любой день периода, указанного в графике проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме ВПР в 2023 году, утвержденного приказом Рособрнадзора № 1282 (далее – график проведения ВПР). **Даты проведения ВПР определяются образовательной организацией (далее – ОО) самостоятельно.**

Участниками ВПР в 4–8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов всех ОО Российской Федерации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Обучающиеся 10-11 классов принимают участие в ВПР по решению ОО. ОИВ может принять решение об участии в ВПР обучающихся 10-11 классов отдельных ОО. ВПР в 11 классах проводятся по тем предметам, которые не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ). В случае принятия ОО такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой ОО, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

**3.2. ВПР:**

- **в 4 классе по предметам:** «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;

- **в 5 классе по предметам**: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

**- в 6 классе по предметам**: «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели;

по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

**- в 4–6 классах проводятся ВПР с контролем объективности результатов** **по предметам** «Русский язык», «Математика» (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором).

ВПР с контролем объективности результатов обязательно проводятся в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами.

**- В 7 классе по предметам**: «Русский язык», «Математика, «Иностранный язык» («Английский язык») принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории **в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО.** Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение (далее - ПО).

ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

В классах с углубленным изучением предмета (-ов) «Математика», и/или «Физика» ВПР по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

**В 8 классе по предметам**: «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели;

по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

В классах с углубленным изучением предметов «Математики» и/или «Физика» ВПР по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»;

естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

**В 6 классах** для равного количества предметов для распределения **предмет «География» переносится в естественно-научную предметную область.**

Таким образом, **в 6 классах** общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы – «Биология», «География».

**В 7 классах** общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Биология», «Физика».

**В 8 классах** общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

**3.3. ВПР проводятся в режиме апробации в 10 и 11 классах** по предмету «География».

По учебному плану ОО изучение предмета «География» может заканчиваться в 10 или 11 классе. В проверочной работе по предмету «География» в 10 классе принимают участие обучающиеся, у которых по учебному плану изучение предмета «География» заканчивается в 10 классе.

**В 11 классе** по предметам: «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»). По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории **в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО.** Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное ПО.

ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком.

**В 11 классе** проводится единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов обязательно проводится в компьютерной форме в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами. В единую проверочную работу входят задания по предметам: «География», «История», «Обществознание».

**3.4.** При проведении ВПР ОО предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

в 5 классах по предметам «История», «Биология»;

в 6, 7, 8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Для проведения ВПР в 5–8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) – традиционная или компьютерная.

Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 4–8, 10 классах – пятизначный код, в 11 классе – четырехзначный код).

Инструктивные материалы, разработанные в соответствии с настоящим Порядком для региональных и/или муниципальных координаторов, организаторов ВПР в ОО, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ, предоставляются федеральным организатором в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР в 2023 году (далее – План-график проведения ВПР). В инструктивных материалах описывается последовательность действий, привлеченных к проведению ВПР, лиц.

Время выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в приложении к настоящему Порядку.

**4. Проведение ВПР в компьютерной форме в 5**–**8 классах**

**4.1. В 5 классах** по предметам «История», «Биология»; **в 6–8 классах** по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

**4.2.** Решение о проведении проверочных работ в компьютерной форме ОО принимает самостоятельно. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получат доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт». В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней (не более пяти дней) периода проведения ВПР в компьютерной форме, установленного графиком проведения ВПР.

Федеральный организатор обеспечивает ОО реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в компьютерной форме и экспертов для проверки заданий. Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах ОО в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).

**Технические требования к компьютерам** (при выборе компьютерной формы проведения) под управлением операционной системы семейства WIndows или Linux для платформ x86, x64.

Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц.

Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память: минимальный объем от 2 Гбайт, рекомендуемый объем от 4 Гбайт.

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь». Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.

Дополнительное ПО: Яндекс. Браузер.

Требуется подключение к сети Интернет.

Технический специалист в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.

**4.3.** Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 5 классов предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;

- дата проведения ВПР по каждому предмету (не более пяти дней).

**4.4.** Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 6 ,7, 8 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;

- дата проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора (не более пяти дней).

Форма сбора результатов не заполняется. Заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

**5. Муниципальный координатор:**

**5.1.** Осуществляет мониторинг формирования заявки от ОО на участие в ВПР, корректирует, взаимодействуя региональным координатором и ОО.

**5.2.** Осуществляет мониторинг заполнения ОО расписания проведения ВПР в традиционной и в компьютерной формах.

**5.3.** Информирует ответственных организаторов ОО о необходимости ознакомления с инструктивными материалами для проведения ВПР, контролирует проведение ВПР в ОО.

**5.4.** Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

**5.5.** В случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами заданий проверочных работ участников в ОО и заполнения электронных протоколов.

**6. Ответственный организатор ОО:**

**6.1.** Формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.

**6.2.** Формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4–8 и в 10-11 классах.

**6.3.** Заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме: **в 5–8 классах** по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»; **в 11 классах** по единой проверочной работе по социально-гуманитарным предметам в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов.

**6.4.** Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Для 6–8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

**6.5.** Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам ОО и их наименованиям и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

**6.6.** По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

**6.7.** Организует проверку ответов участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ указан в Плане-графике проведения ВПР).

**6.8.** Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс).

**В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается**. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

**6.9.** Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм указан в Плане-графике проведения ВПР).

**6.10.** Для проведения в параллелях 5–8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

**7. Организатор в аудитории**

**7.1. В традиционной форме:**

**7.1.1.** Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

**7.1.2.** Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).

**7.1.3.** Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

**7.1.4.** В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.

**7.1.5.** По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.

**7.2. В компьютерной форме:**

**7.2.1.** Перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа https://edutest.obrnadzor.gov.ru/login.

**7.2.2.** Рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых вызвало затруднение введение логина и пароля.

**7.2.3.** Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).

**7.2.4.** В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с логином участника.

**7.2.5.** Через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики для глаз (в течение 5 минут) (комплекс упражнений заранее скачать в личном кабинете в ФИС ОКО (https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru).

**7.2.6.** По окончании проверочной работы проверяет, что каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Завершить», фиксирует это в бумажном протоколе.

**8. Эксперт**

Список экспертов по проверке работ формирует ОО из числа педагогических работников, работающих в общеобразовательной организации и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

**8.1.** Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

**8.2.**  Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют).

- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

**8.3.** После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

**8.4.** В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получат доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

**9. Независимый наблюдатель**

**9.1.** При проведении ВПР с контролем объективности результатов по предметам «Русский язык», «Математика» ОИВ должен обеспечить присутствие независимых наблюдателей (по одному на каждую аудиторию), не являющихся работниками ОО, в которой проводятся ВПР.

**9.2.** Независимый наблюдатель обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа с контролем объективности результатов.

**9.3.** Независимый наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения ВПР в аудитории.

**10. Сбор контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.**

**Ответственный организатор ОО:**

Заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся

**Муниципальный координатор:**

Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО, консультирует ОО.

**11. Получение результатов ВПР**

**11.1.** Ответственный организатор ОО и муниципальный координатор получают результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещенной во вкладке «Техническая поддержка» в ЛК ФИС ОКО.

**11.2.** Координатор в ОО совместно с педагогами образовательной организации обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР и подготовку анализа результатов в течение десяти рабочих дней после получения официальных данных в личном кабинете на ФИС ОКО.

**11.3.** Муниципальный координатор через личный кабинет получает статистические отчеты о проведении ВПР в муниципалитете и осуществляет работу по анализу и использованию результатов ВПР.

**11.4.** Срок хранения работ участников ВПР в образовательной организации - один год с момента проведения ВПР.

**12. Использование результатов ВПР**

**12.1.** Результаты ВПР используются управлением образования Чугуевского муниципального округа для:

- анализа текущего состояния образования Чугуевского муниципального района и формирования программы развития, в т.ч. разработки организационных и методических документов (адресных рекомендаций) по обеспечению объективности проведения оценочных процедур и оценочных результатов;

- выявления образовательных организаций, показавших низкие результаты выполнения ВПР на территории муниципалитета, для оказания им методической помощи;

- организации работы муниципальных методических объединений учителей с учетом проблемных зон в освоении основной образовательной программы для выработки стратегии исправления основных ошибок, допущенных обучающимися при выполнении заданий ВПР.

**12.2.** Результаты ВПР не могут быть использованы муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, для оценки деятельности учителей общеобразовательных организаций.

**12.3.** Результаты ВПР используются общеобразовательной организацией для: - проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов в школе, для совершенствования методики преподавания различных предметов;

- корректировки плана внутришкольного контроля;

- планирования работы методических объединений учителей с учетом проблемных зон в освоении основной образовательной программы;

- организации индивидуальной работы с учащимися по устранению имеющихся пробелов в знаниях.

**12.4.** Результаты ВПР не учитываются при выставлении итоговых отметок по предметам и при получении аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, если иное не предусмотрено локальным актом общеобразовательной организации.

Приложение

к Порядку проведения ВПР

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Время выполнения работ и формат печати ВПР в 2023 году Предмет** | **Класс** | **Время выполнения работы** | **Печать вариантов ВПР**  ***Не допускается*** *печать двух страниц на одну сторону листа А4* |
| Русский язык (1 часть) | 4 | 45 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя |
| Русский язык (2 часть) | 4 | 45 минут |
| Математика | 4 | 45 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Окружающий мир | 4 | 45 минут |
| Математика | 5 | 60 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Русский язык | 5 | 60 минут |
| Биология | 5 | 45 минут |
| История | 5 | 45 минут |
| Математика | 6 | 60 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Русский язык | 6 | 90 минут |
| Биология | 6 | 45 минут |
| География | 6 | 45минут |
| Обществознание | 6 | 45 минут |
| История | 6 | 45 минут |
| Математика (в т.ч с углубленным изучением) | 7 | 90 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Русский язык | 7 | 90 минут |
| Биология | 7 | 45 минут |
| География | 7 | 45 минут |
| Физика (в т.ч с углубленным изучением) | 7 | 45 минут |
| Обществознание | 7 | 45 минут |
| История | 7 | 45 минут |
| Английский язык, французский язык, немецкий язык | 7 | 45 минут |  |
| Математика (в т.ч с углубл. изучением) | 8 | 90 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Русский язык | 8 | 90 минут |
| Биология | 8 | 45 минут |
| География | 8 | 45минут |
| Обществознание | 8 | 45 минут |
| История | 8 | 45 минут |
| Физика (в т.ч с углубленным изучением) | 8 | 45 минут |
| Химия | 8 | 90 минут |
| География | 10 | 90 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Английский язык, французский язык, немецкий язык | 11 | 65 минут |  |
| История | 11 | 90 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Физика | 11 | 90 минут |
| Химия | 11 | 90 минут |
| География | 11 | 90 минут |
| Биология | 11 | 90 минут |
| Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам (в рамках проведения контроля объективности) | 11 | 90 минут |  |

Приложение 3

к приказу управления образования

администрации Чугуевского

муниципального округа

от 20.02.2023 г. №36-А

**Список общественных наблюдателей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество наблюдателя** | **Место наблюдения** |
| 1 | Олег Владислав Стефанович | Общеобразовательные организации (согласно графика) |
| 2 | Згурская Галина Николаевна | Общеобразовательные организации (согласно графика) |
| 3 | Фуникова Наталья Анатольевна | Общеобразовательные организации (согласно графика) |
| 4 | Петроченко Елена Викторовна | Общеобразовательные организации (согласно графика) |
| 5 | Волженко Ольга Александрован | Общеобразовательные организации (согласно графика) |
| 6 | Шарова Светлана Валерьевна | Общеобразовательные организации (согласно графика) |
| 7 | Бурда Светлана Станиславовна | Общеобразовательные организации (согласно графика) |
| 8 | Котельникова Наталья Александровна | Общеобразовательные организации (согласно графика) |
| 9 | Шумихина Оксана Викторовна | Общеобразовательные организации (согласно графика) |
| 10 | Ткачева Тамара Тимофеевна | Общеобразовательные организации (согласно графика) |
| 11 | Емельянова Ирина Александровна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа им.А.А.Фадеева» с.Чугуевка |
| 12 | Коваленко Раиса  Григорьевна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа им.А.А.Фадеева» с.Чугуевка |
| 13 | Корбут Ирина Васильевна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа им.А.А.Фадеева» с.Чугуевка |
| 14 | Красных Елена  Сергеевна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа им.А.А.Фадеева» с.Чугуевка |
| 15 | Авдеюк Наталья Викторовна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» с.Чугуевка |
| 16 | Данилова Мария Юрьевна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» с.Чугуевка |
| 17 | Клевнюк Надежда Григорьевна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» с.Чугуевка |
| 18 | Конашук Наталья Викторовна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» с.Чугуевка |
| 19 | Шафранюк Галина Анатольевна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» с.Чугуевка |
| 20 | Филипович Мария Константиновна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» с.Булыга Фадеево |
| 21 | Шкляева Людмила Васильевна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4» с.Кокшаровка |
| 22 | Валишевская Анна Викторовна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4» с.Кокшаровка |
| 23 | Коновалова Ольга Сергеевна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» с. Шумный |
| 24 | Лукьянцева Валерия Валерьевна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» с. Шумный |
| 25 | **Стрельцова Екатерина Алексеевна** | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» с.Самарка |
| 26 | Мишура Ирина Александровна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» с.Новомихайловка |
| 27 | Сигута Галина Сергеевна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» с.Уборка |
| 28 | Коровайная Людмила Евгеньевна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» с.Каменка |
| 29 | Чигина Ирина Владимировна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа№10» с.Цветковка |
| 30 | Александровская Наталья Георгиевна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа№11» с.Верхняя Бреевка |
| 31 | Стёпкина Ольга Александровна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа№11» с.Верхняя Бреевка |
| 32 | Маслова Ольга Ивановна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа№14» с.Ленино |
| 33 | Ковалёва Оксана Владимировна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа№15» с.Соколовка |
| 34 | Еловская Галина Николаевна | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа № 16" с.Заветное |
| 35 | Довгялова Екатерина Викторовна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №20» с. Березовка |
| 36 | Дидик Татьяна Николаевна | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа № 21" с.Пшеницыно |
| 37 | Валиева Елена Евгеньевна | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа № 22" с. Изюбриный |
| 38 | Рязанова Дарья Павловна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 25» с. Чугуевка |
| 39 | Карпенко Алена Ивановна | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 25» с. Чугуевка |