

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9» с. Каменка Чугуевского района
Приморского края

ПРИКАЗ

21. 02. 2023 г.

с. Каменка

№ 50 – А

О проведении всероссийских проверочных работ в 2023 году

В рамках проведения всероссийских проверочных работ, на основании приказа управления образования администрации Чугуевского муниципального округа от 20.02.2023 года № 36 – А «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях в 2023 году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести всероссийские проверочные работы в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Провести всероссийские проверочные работы в соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году (приложение 2).
3. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 4 классе Лосюк Екатерину Александровну, учителя литературы, Бабак Наталью Сергеевну, учителя физической культуры;
 - в 5 классе Лосюк Екатерину Александровну, учителя литературы, Бабак Наталью Сергеевну, учителя физической культуры;
 - в 6 классе Лосюк Екатерину Александровну, учителя литературы, Бабак Наталью Сергеевну, учителя физической культуры;
 - в 7 классе Лосюк Екатерину Александровну, учителя литературы, Бабак Наталью Сергеевну, учителя физической культуры;
 - в 8 классе Лосюк Екатерину Александровну, учителя литературы, Бабак Наталью Сергеевну, учителя физической культуры.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4 классе на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 15.03.2023 на 2 уроке (организатор Бабак Наталья Сергеевна);
- по русскому языку (часть 2) 21.03.2023 на 2 уроке (организатор Бабак Наталья Сергеевна);
- по математике 06.04.2023 на 2 уроке (организатор Бабак Наталья Сергеевна);
- по окружающему миру 12.04.2023 на 2 уроке (организатор Лосюк Екатерина Александровна).

5. Выделить для проведения ВПР в 4 классе следующие помещения:

- по русскому языку (7 человек) кабинет № 3
- по математике (7 человек) кабинет № 3;
- по окружающему миру (7 человек) кабинет № 3.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 5 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 15.03.2023 на 2 уроке (организатор Бабак Наталья Сергеевна);
- по биологии 20.03.2023 на 3 уроке (организатор Лосюк Екатерина Александровна);
- по математике 10.04.2023 на 2 уроке (организатор Бабак Наталья Сергеевна);
- по истории 19.04.2023 на 3 уроке (организатор Бабак Наталья Сергеевна).

7. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:

- по математике (11 человек) кабинет № 10;
- по биологии (11 человек) кабинет № 10;
- по истории (11 человек) кабинет № 10;
- по русскому языку (11 человек) кабинет № 10.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 6 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 23.03.2023 на 2,3 уроках (организатор Бабак Наталья Сергеевна);
- по естественно-научным предметам 07.04.2023 на 2 уроке (организатор Лосюк Екатерина Александровна);

– по общественно-научным предметам 12.04.2023 на 3 уроке (организатор Лосюк Екатерина Александровна);

– по математике 18.04.2023 на 3 уроке (организатор Лосюк Екатерина Александровна).

9. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

– по русскому языку (3 человека) кабинет № 8;

– по математике (3 человека) кабинет № 8;

– по естественно-научным предметам (3 человека) кабинет № 8;

– по общественно-научным предметам (3 человека) кабинет № 8.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 7 классе на следующих уроках:

– по русскому языку 17.03.2023 на 2,3 уроках (организатор Бабак Наталья Сергеевна);

– по естественно-научным предметам 21.03.2023 на 2 уроке (организатор Лосюк Екатерина Александровна);

– по математике 14.04.2023 на 2,3 уроках (организатор Лосюк Екатерина Александровна);

– по общественно-научным предметам 17.04.2023 на 3 уроке (организатор Лосюк Екатерина Александровна);

– по иностранному языку (английскому) 25.04.2023 на 3 уроке (организатор Лосюк Екатерина Александровна).

11. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

– по русскому языку (3 человека) кабинет № 14;

– по математике (3 человека) кабинет № 14;

– по естественно-научным предметам (3 человека) кабинет № 14;

– по общественно-научным предметам (3 человека) кабинет № 14;

– по иностранному языку (английскому) (3 человека) кабинет № 14.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 8 классе на следующих уроках:

– по естественно-научным предметам 20.03.2023 на 2 уроке (организатор Лосюк Екатерина Александровна);

– по русскому языку 06.04.2023 на 2,3 уроках (организатор Лосюк Екатерина Александровна);

– по общественно-научным предметам 11.04.2023 на 3 уроке (организатор Бабак Наталья Сергеевна);

– по математике 20.04.2023 на 2,3 уроках (организатор Бабак Наталья Сергеевна).

13. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

– по русскому языку (2 человека) кабинет № 11;

– по математике (2 человека) кабинет № 11;

– по естественно-научным предметам (2 человека) кабинет № 11;

– по общественно-научным предметам (2 человека) кабинет № 11.

14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Лосюк Екатерину Александровну, директора.

15. Ответственному организатору проведения ВПР:

15.1. Организовать проведение ВПР в соответствии с «Порядком проведения ВПР в 2023 году»;

15.2. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий;

15.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий;

15.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах;

15.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;

15.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов;

15.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников;

15.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и

ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках;

15.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты;

15.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов;

15.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР;

15.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;

15.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;

15.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО;

15.15. Получить результаты проверочных работ в ФИС ОКО.

16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их

ответственному организатору ОО.

17. Обеспечить хранение работ участников до 25.04.2024 года.

18. Утвердить следующий состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Крутик Валентина Борисовна, учитель русского языка – председатель комиссии;
	5	
	6	Карасевич Наталья Зиновьевна, учитель русского языка – член комиссии;
	7	
	8	Кожемяко Ольга Валентина, учитель начальных

		классов – член комиссии
Математика	4	Грибенчук Татьяна Алексеевна, учитель физики и математики – председатель комиссии; Калюк Наталья Викторовна, учитель математики и физики – член комиссии; Менькова Людвиг Зеновьевна, учитель математики – член комиссии; Кожемяко Ольга Валентина, учитель начальных классов – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Боряк Наталья Сергеевна, учитель биологии – председатель комиссии; Менькова Людвиг Зеновьевна, учитель географии – член комиссии; Кожемяко Ольга Валентина, учитель начальных классов – член комиссии
Биология	5	Боряк Наталья Сергеевна – председатель комиссии; Менькова Людвиг Зеновьевна, учитель географии – член комиссии; Гапонова Елена Григорьевна, учитель биологии МКОУ СОШ № 8 с. Уборка
	6	
	7	
	8	
Обществознание	7	Борецкая Алена Николаевна, учитель истории и обществознания – председатель комиссии; Крутик Валентина Борисовна, русского языка и литературы – член комиссии Кравченко Юлия Викторовна, учитель истории и обществознания МКОУ СОШ № 8 с. Уборка
	8	
	9	
История	5	Борецкая Алена Николаевна, учитель истории и обществознания – председатель комиссии; Крутик Валентина Борисовна, русского языка и литературы – член комиссии Кравченко Юлия Викторовна, учитель истории и обществознания МКОУ СОШ № 8 с. Уборка
	6	
	7	
	8	

Английский язык	7	Карасевич Наталья Зиновьевна, учитель английского языка – председатель комиссии; Журавская Светлана Викторовна, учитель английского языка МКОУ СОШ № 8 с. Уборка Лосюк Екатерина Александровна, директор – член комиссии.
Физика	7	Грибенчук Татьяна Алексеевна, учитель физики – председатель комиссии;
	8	Менькова Людвиг Зеновьевна, математики – член комиссии; Калюк Наталья Викторовна, физики и математики – член комиссии.
География	8	Менькова Людвиг Зеновьевна, учитель географии – председатель комиссии; Бесчетная Наталья Михайловна, учитель географии МКОУ СОШ № 8 с. Уборка

19. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- коридор первого этажа – Рыжих Светлана Викторовна;
- коридор второго этажа – Миронова Елена Анатольевна;
- кабинет № 5 для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников – Плахотина Алла Даниловна.

20. Разрешить обучающимся, имеющим заключение ТПМПК по обучению по программе 7.2, не участвовать во Всероссийских проверочных работах.

21. При проведении ВПР обеспечить соблюдение Рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

22. Организовать присутствие общественного наблюдателя Коровайной Людмилы Евгеньевны.

23. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ № 9 с. Каменка

Е. А. Лосюк

