



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И
АРХИВНОГО ДЕЛА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от _____ № ^{20.09.2022} пр.23сп-1034 от _____ № _____

О реализации регионального межведомственного проекта «Учебный день в библиотеке»

В целях создания единого образовательного пространства на базе актуальных подходов в образовании и библиотечно-информационной деятельности, расширения опыта сотрудничества учреждений, находящихся в ведении органов культуры Приморского края и органов образования Приморского края, в соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле», государственными программами Приморского края «Развитие образования Приморского края» на 2020 - 2027 годы и «Развитие культуры Приморского края» на 2020 - 2027 годы, во исполнение стратегической инициативы «Школа успешного будущего», утвержденной приказом министерства образования Приморского края от 29.07.2022 № 796-а «Об утверждении стратегических инициатив, направленных на повышение качества образовательных результатов и образовательной деятельности» п р и к а з ы в а е м:

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации регионального межведомственного проекта «Учебный день в библиотеке» (далее - Проект).

2. Принять к сведению, что правоотношения между муниципальными образовательными организациями и муниципальными библиотеками в рамках реализации Проекта оформляются на договорной основе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

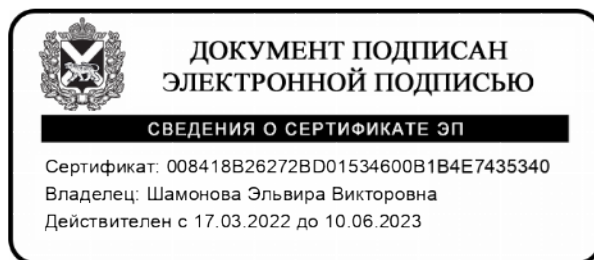
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Приморского края М.В. Шкуратскую и заместителя министра культуры и архивного дела Приморского края О.А. Максимчук.

Заместитель Председателя
Правительства Приморского края -
министр образования Приморского
края

_____ Э.В. Шамонова

Заместитель председателя
Правительства Приморского края -
министр культуры и архивного дела
Приморского края

_____ Е.Н. Бронникова



УТВЕРЖДЕН

приказом
министерства образования
Приморского края

от _____ № _____

УТВЕРЖДЕН

приказом
министерства культуры и архивного дела
Приморского края

от _____ № _____

ПОРЯДОК

реализации регионального межведомственного
проекта «Учебный день в библиотеке»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок реализации регионального межведомственного проекта «Учебный день в библиотеке» (далее - Порядок) определяет цели, задачи и правила реализации регионального межведомственного проекта «Учебный день в библиотеке» (далее - Учебный день в библиотеке, Проект).

1.2. Инициаторы Проекта - министерство образования Приморского края (далее - Министерство образования) и министерство культуры и архивного дела Приморского края (далее - Министерство культуры).

1.3. Проект реализуется в соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле».

В основе Проекта лежит интегративный подход, утвержденный принципами федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

1.4. Оператором Проекта со стороны Министерства образования является государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» (далее - Оператор Министерства образования, ГАУ ДПО ПК ИРО).

Оператором Проекта со стороны Министерства культуры является государственное казенное учреждение культуры «Приморская краевая детская библиотека» (далее - Оператор Министерства культуры, ГКУК «Приморская краевая детская библиотека»).

1.5. Участники Проекта:

- а) муниципальные образовательные организации (далее - МОО);
- б) муниципальные библиотеки (далее - МБ);
- в) учащиеся 1-11 классов МОО;
- г) сотрудники МОО и сотрудники МБ.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Учебный день в библиотеке - развивающее занятие, направленное на содействие МОО в их деятельности по формированию проектных

компетенций у учащихся 1-11 классов продолжительностью не более 5 часов каждое;

проектная компетенция - совокупность знаний, умений и навыков, необходимых для успешной реализации учащимися индивидуального проекта;

проектная деятельность - совместная учебно-познавательная, творческая или игровая деятельность учащихся, являющаяся элементом учебного занятия, проводимого в рамках Проекта в МБ. Проектная деятельность способствует развитию системного и критического мышления, учит самостоятельности, целеустремленности, ответственности, креативности, коммуникабельности. В процессе работы над Проектом учащиеся расширяют свою социальную практику, применяют современные технологии для решения поставленных задач.

1.7. Контактные данные Операторов Проекта:

ГАУ ДПО ПК ИРО (тел. 8 (423) 241 43 77; электронная почта: info@pkiro.ru).

ГКУК «Приморская краевая детская библиотека» (тел. 8 (423) 236 76 73; электронная почта: kadry@pkdb.net).

1.8. Сайтом Проекта, на котором размещается информация о его реализации, является сайт Оператора Министерства образования: <https://pkiro.ru/>.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

2.1. Целью реализации Проекта является создание единого образовательного пространства на базе актуальных подходов в образовании и библиотечно-информационной деятельности, расширение опыта сотрудничества учреждений, находящихся в ведении органов управления образованием Приморского края и органов культуры Приморского края.

2.2. Основными задачами Проекта являются:

2.2.1. популяризация деятельности МБ, удовлетворение образовательных и самообразовательных потребностей пользователей, формирование культуры чтения, воспитание всесторонне развитой и творчески мыслящей личности;

2.2.2. расширение возможностей МОО по ведению образовательной деятельности;

2.2.3 организация познавательного общения в целях повышения уровня культуры, получения новых знаний, самореализации;

2.2.4. знакомство учащихся с технологиями, инструментами и практикой проектной деятельности, приобретение ими проектных компетенций, необходимых для создания и реализации индивидуального проекта с использованием инфраструктуры МБ;

2.2.5. создание условий для формирования универсальных учебных действий, ценностных установок, опыта деятельности и компетенций учащихся с помощью ресурсных возможностей МБ.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧАСТИЯ В ПРОЕКТЕ МОО И МБ

3.1. Для участия в Проекте МОО в срок до 20 сентября текущего года заполняет заявку установленной формы на сайте Оператора Министерства образования.

3.2. Перечень участников Проекта - МОО формируется Оператором Министерства образования по результатам рассмотрения заявок (п. 3.1).

3.3. Перечень участников Проекта - МБ формируется до 20 сентября текущего года Оператором Министерства культуры.

3.4. Информация о МБ, принимающих участие в Проекте (п. 3.3), направляется Оператору Министерства образования Оператором Министерства культуры.

3.5. Сформированные перечни участников Проекта - МОО и МБ публикуются на сайте Проекта <https://pkiro.ru/>.

3.6. МОО, принимающая участие в Проекте (п. 3.2), формирует группы учащихся для проведения учебного дня в МБ (п. 3.3) в количестве не более 30 учащихся и 3-х сопровождающих их лиц из числа педагогов, о чем издает соответствующий приказ.

3.7. В рамках реализации Проекта МБ обеспечивает проход педагогов, сопровождающих учащихся, при наличии соответствующего приказа МОО (п. 3.6), в котором содержатся сведения о количестве учащихся и сопровождающих их лиц.

3.8. Операторы в срок до 01 октября текущего года составляют согласованные документы:

- дорожную карту реализации Проекта на текущий учебный год;
- график проведения учебных дней (даты, время, количество групп);
- расписание занятий (не более 5-6 в учебном году);
- тематику занятий (рекомендуемой для изучения является тематика, связанная с творчеством писателей - дальневосточников);
- перечень МОО и МБ, участвующих в Проекте.

IV. РАЗРАБОТКА, СОГЛАСОВАНИЕ И ПУБЛИКАЦИЯ МАТЕРИАЛОВ ПРОЕКТА

4.1. Материалы для реализации Проекта готовит МБ при участии Оператора Министерства культуры.

4.2. Планы занятий и содержание каждого занятия согласовываются с Оператором Министерства образования и МОО, а также проверяются Операторами Проекта на предмет соответствия Федеральному закону от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

4.3. Материалы развивающих занятий (п. 4.1) по Проекту после их согласования Операторами публикуются на сайте <https://pkiro.ru/> в срок до 05

октября текущего года.

V. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЕКТА

5.1. Учебный день в библиотеке в рамках Проекта проводится сотрудниками МБ, уполномоченными на его проведение приказом и прошедшими соответствующее повышение квалификации.

К подготовке и проведению Учебного дня в библиотеке могут быть привлечены учителя - предметники, классные руководители и педагоги - библиотекари МОО.

5.2. Учебный день в библиотеке может быть проведен на территории МБ, а также на территории МОО (в школьной библиотеке, в классном помещении, актовом зале и т. д.).

Помещение, в котором проводится Учебный день в библиотеке, оборудуется имеющимися техническими средствами, необходимыми для реализации запланированных занятий.

5.3. В период проведения занятия деятельность МБ осуществляется без изменения установленного графика работы.

5.4. Перед началом занятия сотрудник МБ, уполномоченный на его проведение, сверяет список присутствующих обучающихся со списком, предоставленным представителем МОО.

5.5. В ходе проведения Учебного дня в библиотеке предусмотрено проведение перерывов не менее 10 минут после каждых 30-45 минут занятия.

VI. ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ О ПРОЕКТЕ

6.1. Информационную кампанию по продвижению Проекта осуществляют Операторы при содействии Министерства образования и Министерства культуры на постоянной основе.

6.2. Оператор Министерства образования обеспечивает информирование МОО о Проекте.

6.3. Оператор Министерства культуры обеспечивает информирование МБ о Проекте.

6.4. Все информационные материалы, касающиеся реализации Проекта, в обязательном порядке должны быть согласованы Операторами Проекта.

В обязательном порядке на информационных материалах (презентации, инфографика, видеоролики и так далее) должны быть размещены логотипы:

Министерства образования;

Министерства культуры;

Оператора Министерства образования;

Оператора Министерства культуры.

Допускается использование на материалах только логотипов Министерства образования и Министерства культуры или только Операторов. Логотипы размещаются в соответствии с требованиями действующего

законодательства.

6.5. Актуальная информация о реализации Проекта публикуется на официальных сайтах Министерства образования и Министерства культуры, Операторов Проекта в течение текущего учебного года.

Лист согласования к документу № пр.23сп-1034 от 20.09.2022
Инициатор согласования: Жаравина К.А. Ведущий специалист-эксперт
Согласование инициировано: 05.09.2022 14:30

Лист согласования

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: последовательное				
1	Шкуратская М.В.		Согласовано 12.09.2022 - 16:51	-
2	Максимчук О.А.		Согласовано 19.09.2022 - 11:23	-
Тип согласования: параллельное				
3	Шамонова Э.В.		🔒Подписано 19.09.2022 - 13:01	-
4	Бронникова Е.Н.		🔒Подписано 20.09.2022 - 15:22	-