

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Приморского края

Чугуевский муниципальный округ

МКОУ СОШ № 9 с.Каменка

РАССМОТРЕНО

Руководитель МО
гуманитарного цикла




Крутик В.Б.

Протокол № 1
от «24» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по УВР



Бабак Н.С.

от «25» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МКОУ СОШ
№ 9 с.Каменка



Лосюк Е.А.

Приказ № 205 - А от «25»
августа 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ
(ВАРИАНТ 1)
7 КЛАСС**

Составитель: Черешня Алёна Николаевна
Учитель истории

с. Каменка 2023 г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Обучение русскому языку детей с интеллектуальными нарушениями предполагает формирование у них коммуникативно-речевых умений, владение которыми в дальнейшем поможет выпускникам школы максимально реализоваться в самостоятельной жизни, занять адекватное социальное положение в обществе.

Нарушения мышления и речи, равно как и всех сторон психики детей с нарушением интеллекта, обуславливают специфику обучения их русскому языку. Эта специфика отражается не только в системе обучения данному предмету, но и в содержании материала, в структуре его размещения.

Подготовка подрастающего поколения к практической деятельности в жизни немислима без овладения русским литературным языком. А для детей с умственной отсталостью изучение русского языка как нельзя актуально. Для каждого человека, на каком бы участке ему не пришлось работать после окончания школы, знание русского языка, умение свободно выразить свои мысли просто необходимо.

Программа по русскому языку направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Этот курс направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Цель обучения: развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности.

Задачи обучения:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;
- развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

1.1. Психолого-педагогическая характеристика обучающихся

Значительная неоднородность состава обучающихся школы для обучающихся с ОВЗ является её специфической особенностью.

По возможностям обучения умственно отсталые обучающиеся делятся на четыре группы.

I группу составляют ученики, наиболее успешно овладевающие программным материалом в процессе фронтального обучения. Все задания ими, как правило, выполняются самостоятельно. Они не испытывают больших затруднений при выполнении измененного задания, в основном правильно используют имеющийся опыт, выполняя новую работу. Умение объяснять свои действия словами свидетельствует о сознательном усвоении этими учащимися программного материала. Им доступен некоторый уровень

обобщения. Полученные знания и умения такие ученики успешнее остальных применяют на практике. При выполнении сравнительно сложных заданий им нужна незначительная активизирующая помощь взрослого.

Так, на уроках русского языка ученики, включенные в 1 группу, достаточно легко овладевают звуко - буквенным анализом, первоначальными навыками письма, усваивают несложные правила правописания. Все задания, как легкие, так и трудные, выполняются ими безошибочно или с единичными ошибками, которые они сами могут найти и исправить. На доступном их развитию уровне эти школьники овладевают письменной речью.

Учащиеся II группы также достаточно успешно обучаются в классе. В ходе обучения эти дети испытывают несколько большие трудности, чем ученики I группы. Они в основном понимают фронтальное объяснение учителя, неплохо запоминают изучаемый материал, но без помощи сделать элементарные выводы и обобщения не в состоянии.

Их отличает меньшая самостоятельность в выполнении всех видов работ, они нуждаются в помощи учителя, как активизирующей, так и организующей. Перенос знаний в новые условия их в основном не затрудняет. Но при этом ученики снижают темп работы, допускают ошибки, которые могут быть исправлены с незначительной помощью. Объяснения своих действий у учащихся II группы недостаточно точны, даются в развернутом плане с меньшей степенью обобщенности.

На уроках русского языка они допускают больше ошибок в письме, самостоятельно найти их и исправить затрудняются. Правила заучивают, но не всегда могут успешно применить их на практике. Эти ученики овладевают связной письменной речью, но в то же время для успешной передачи своих мыслей им нужна помощь учителя в виде наводящих вопросов, подробного плана, различных видов наглядности.

К III группе относятся ученики, которые с трудом усваивают программный материал, needing в разнообразных видах помощи (словесно-логической, наглядной и предметно-практической).

Успешность усвоения знаний, в первую очередь, зависит от понимания детьми того, что им сообщается. Для этих учащихся характерно недостаточное осознание вновь сообщаемого материала (правила, теоретические сведения, факты). Им трудно определить главное в изучаемом, установить логическую связь частей, отделить второстепенное. Им трудно понять материал во время фронтальных занятий, они нуждаются в дополнительном объяснении. Их отличает низкая самостоятельность. Темп усвоения материала у этих учащихся значительно ниже, чем у детей, отнесенных к II группе. Несмотря на трудности усвоения материала, ученики в основном не теряют приобретенных знаний и умений могут их применить при выполнении аналогичного задания, однако каждое несколько измененное задание воспринимается ими как новое. Это свидетельствует о низкой способности учащихся данной группы обобщать из суммы полученных знаний и умений выбрать нужное и применить адекватно поставленной задаче.

Школьники III группы в процессе обучения в некоторой мере преодолевают инертность, значительная помощь им бывает нужна главным образом в начале выполнения задания, после чего они могут работать более самостоятельно, пока не встретятся с новой трудностью. Деятельность учеников этой группы нужно постоянно организовывать, пока они не поймут основного в изучаемом материале. После этого школьники увереннее выполняют задания и лучше дают словесный отчет о нем. Это говорит хотя и о затрудненном, но в определенной мере осознанном процессе усвоения.

Трудности обучения русскому языку у детей этой группы проявляются, прежде всего там, где требуется аналитико-синтетическая деятельность. Ученики медленно овладевают звуко-буквенным анализом, навыками грамотного письма. Они могут заучить правила правописания, но применяют их на практике механически. Формирование связной письменной речи у этих школьников затруднено. Их отличает неумение построить фразу.

К IV группе относятся учащиеся, которые овладевают учебным материалом на самом низком уровне. При этом только фронтального обучения для них явно недостаточно. Они нуждаются в выполнении большого количества упражнений, введении дополнительных приемов обучения, постоянном контроле и подсказках во время выполнения работ. Сделать выводы с некоторой долей самостоятельности, использовать прошлый опыт им недоступно. Учащимся требуется четкое неоднократное объяснение учителя при выполнении любого задания. Помощь учителя в виде прямой подсказки одними учениками используется верно, другие и в этих условиях допускают ошибки. Эти школьники не видят ошибок в работе, им требуется конкретное указание на них и объяснение к исправлению. Каждое последующее задание воспринимается ими как новое. Знания усваиваются чисто механически, быстро забываются. Они могут усвоить значительно меньший объем знаний и умений, чем предлагается программой вспомогательной школы.

Ученики данной группы овладевают, в основном, первоначальными навыками чтения и письма. Испытывая большие трудности при звуко-буквенном анализе, они допускают много ошибок. Особенно их затрудняет усвоение правил правописания, которые они не могут использовать на практике. Связная письменная речь формируется у них медленно, отличается фрагментарностью, значительным искажением смысла.

Стоит отметить, что отнесенность школьников к той или иной группе не является стабильной. Под влиянием корректирующего обучения учащиеся развиваются и могут переходить в группу выше или занять более благополучное положение внутри группы.

Все ученики выделенные в четыре группы, нуждаются в дифференцированном подходе в процессе фронтального обучения. Достаточно успешное продвижение учащихся I и II группы позволяет для решения некоторых задач обучения на разных предметах объединить их в одну группу. Эти школьники понимают фронтальное объяснение, обладают определенной самостоятельностью при выполнении заданий, могут сами или с незначительной помощью осуществлять перенос имеющихся знаний и умений.

Учитель должен знать возможности каждого ученика, чтобы подготовить его к усвоению нового материала, правильно отобрать и объяснить материал, помочь учащимся его усвоить и применить с большей или меньшей степенью самостоятельности на практике. С этой целью используются методы и приемы обучения в различных модификациях. Большое внимание учителю следует уделять продумыванию того, какого характера и какого объема необходима помощь на разных этапах усвоения учебного материала. Успех в обучении не может быть достигнут без учета имеющихся у умственно отсталых школьников специфических психофизических нарушений, проявления которых затрудняют овладение ими знаниями, умениями и навыками, даже в условиях специального обучения.

1.2. Место предмета в учебном плане

В соответствии с недельным учебным планом общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на предмет «Русский язык» отводится 4 часа в неделю (136 ч/в год). Сроки реализации программы: 1 год.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Личностные результаты включают овладение обучающимися социальными (жизненными) компетенциями, необходимыми для решения практико-ориентированных задач и обеспечивающими формирование и развитие социальных отношений обучающихся в различных средах.

На уроках русского языка в 7 классе формируются следующие личностные результаты:

- Осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину.
- Формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов.
- Развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении.
- Владение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире.
- Владение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни.
- Владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия (т.е. самой формой поведения, его социальным рисунком), в том числе с использованием информационных технологий.
- Способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей.
- Принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности.
- Развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.
- Формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств.
- Развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей.
- Формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.
- Формирование готовности к самостоятельной жизни.

3.2. Предметные результаты характеризуют достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, способность их применять в практической деятельности.

Основные требования к умениям учащихся

1-й уровень

- Писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (55-60 слов);
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;
- определять части речи;
- составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию;
- составлять план к текстам повествовательного характера с чётко выраженными структурными частями;
- писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец.

2-й уровень

- Писать под диктовку текст с изученными орфограммами;
- пользоваться школьным орфографическим словарём;
- решать орфографические задачи, опираясь на схему;
- называть и различать части речи;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя).

3-й уровень

- Знать буквы, обозначать звуки буквами;
- списывать с печатного и рукописного текстов отдельные слова;
- записывать по памяти отдельные короткие слова (из 2-4 букв) и некоторые слова из словаря;
- участвовать в подборе слов к предметным картинкам;
- находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце);
- участвовать в коллективном обсуждении содержания текста упражнений, подборе заголовка к тексту;
- записывать по памяти своё имя, фамилию и отчество, а также домашний адрес.

2.3. Базовые учебные действия

Характеристика базовых учебных действий

Группа БУД	Учебные действия и умения
Личностные учебные действия	<ul style="list-style-type: none">• Адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.• Уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности.• Бережно относиться к культурно историческому наследию родного края и страны.• Понимать личную ответственность за свои поступки на основе представлений о этических нормах и правилах поведения в современном обществе.
Коммуникативные учебные действия	<ul style="list-style-type: none">• Вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, бытовых, трудовых и др.).• Слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою точку зрения, аргументировать свою позицию.• Дифференцированно использовать разные виды речевых высказываний (вопросы, ответы, повествование, отрицание и др.) в коммуникативных ситуациях с учётом специфики участников (возраст, социальный статус, знакомый-незнакомый и т.п.).• Использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач.• Использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач, в том числе информационных.
Регулятивные учебные действия	<ul style="list-style-type: none">• Принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления.• Осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач.• Осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и

	<p>поведение окружающих.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять самооценку и самоконтроль в деятельности, адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.
Познавательные учебные действия	<ul style="list-style-type: none"> • Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию. • Использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями. • Использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

3. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету Русский язык проводится согласно положению о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по четвертям и в конце учебного года, согласно календарному учебному графику.

Промежуточная аттестация проводится с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема учебного предмета после завершения его изучения за учебный период (четверть, год).

Четвертная промежуточная аттестация по учебному предмету проводится по итогам четверти на основе текущего (поурочного и периодического) контроля успеваемости по предмету и представляет собой среднее арифметическое текущих отметок, фиксирующих достижение обучающимся планируемых результатов. Формой проведения четвертной промежуточной аттестации по предмету Русский язык может являться контрольное списывание с печатного, рукописного текста с/без грамматического задания или контрольный диктант с/без грамматического задания, а также контрольный тест.

Годовая промежуточная аттестация проводится по учебному предмету по итогам учебного года на основе текущей аттестации в виде результатов четвертных отметок и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций. Формой проведения годовой промежуточной аттестации по предмету Русский язык может являться контрольное списывание с печатного, рукописного текста с/без грамматического задания или контрольный диктант с/без грамматического задания, а также контрольный тест.

Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по предмету Русский язык являются приложением к программе.

Итоговая аттестация обучающихся проводится по итогам освоения адаптированной основной общеобразовательной программы (далее - АООП) с целью определения степени освоения обучающимися государственного образовательного стандарта общего образования за учебный период. Освоение АООП, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости, текущей аттестацией и годовой промежуточной аттестацией обучающихся с ОВЗ.

По завершении освоения адаптированной основной общеобразовательной программы выпускники 9 класса проходят итоговую аттестацию в форме двух испытаний:

первое – предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения, математики и основ социальной жизни;

второе – направлено на оценку знаний и умений по выбранному профилю труда.

Оценка выполнения практического задания по разделу «Русский язык» в ходе комплексной экзаменационной работы по окончании 9 класса, осуществляется на основании применения метода экспертной оценки.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Наименование раздела	Количество часов
1. Повторение	18
2. Состав слова. Текст.	19
3. Части речи. Текст.	76
4. Предложение. Текст.	14
5. Повторение	9
Итого:	136

Повторение (18 часов)

Звуки и буквы. Текст

Предложение. Текст

Состав слова. Текст (19 часов)

Правописание гласных и согласных в корне

Правописание приставок

Сложные слова

Части речи. Текст (76 часов)

Существительное

Три склонения существительных в единственном числе

1-е склонение существительных в единственном числе

2-е склонение существительных в единственном числе

3-е склонение существительных в единственном числе

Прилагательное

Склонение прилагательных мужского и среднего рода

Склонение прилагательных женского рода

Глагол

Время и число глаголов

Неопределённая форма глагола

Частица не с глаголами

Местоимение

Лицо и число местоимений

Предложение. Текст (14 часов)

Простое предложение

Сложное предложение

Повторение (9 часов)

5. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

5.1. Система оценки личностных результатов.

Всесторонняя и комплексная оценка овладения обучающимися социальными (жизненными) компетенциями осуществляется на основании применения метода экспертной оценки в конце учебного года и заносится в карту наблюдений.

Оценка результатов осуществляется в баллах:

0 - нет фиксируемой динамики;

- 1 - минимальная динамика;
- 2 - удовлетворительная динамика;
- 3 - значительная динамика.

5.2. Система оценки предметных результатов.

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий). Основные виды контрольных работ – списывание и диктанты.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записывать на доске или проговорить, выделив орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными учащимся.

Контрольные диктанты должны содержать 3-4 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

Примерный объем текстов контрольных работ в 7 классе – 65-70 слов. Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы. При проведении контрольного списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить. Проведение контрольных диктантов с дополнительными грамматическими и другими заданиями в коррекционной школе не рекомендуется.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

Критерии для оценивания письменных ответов:

Оценка «5» ставится за работу, написанную без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1-3 орфографическими ошибками и (или) 2 пунктуационными.

Оценка «3» ставится за работу с 4-6 орфографическими ошибками и (или) 3 пунктуационными.

Оценка «2» может выставляться за небрежно выполненные задания в тетради, как метод воспитательного воздействия на обучающегося.

В письменных работах не учитывается 1-2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное

правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы;
- недописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звуко-буквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке **грамматического разбора** следует руководствоваться следующими нормативами:

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет применить свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

Оценка «4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

Отметка «2» не ставится.

Изложения и сочинения

Изложения и сочинения в коррекционной школе могут быть только обучающего характера. При проведении изложения учитель должен тщательно отбирать материал, учитывая тему рассказа, его объем, трудности в содержании синтаксических конструкций, словаря и орфографии. Изложения пишутся по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя.

При оценке изложений и сочинений учитываются правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке изложений и сочинений выводится одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы.

Оценка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускаются 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложения, допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложения и употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, 5-6 орфографическими ошибками.

Отметка «2» не ставится.

Перед написанием изложений и сочинений должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова

выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю.

В исключительных случаях, когда в основном при правильной, последовательной передаче содержания допущено 7 и более орфографических ошибок, возможно выставить две оценки – за грамотность и изложение содержания.

Критерии для оценивания устных ответов:

Отметка «5» ставится обучающемуся, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя сформулировать, обосновать самостоятельно ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Отметка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности и исправляет их с помощью учителя; допускаетagramматизмы в речи.

Отметка «3» ставится, если обучающийся частично понимает тему, излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, не способен самостоятельно применять знания, нуждается в постоянной помощи учителя.

Отметка «2» может выставляться в устной форме, как метод воспитательного воздействия на обучающегося.

Оценка выполнения практического задания по разделу «Русский язык» в ходе комплексной экзаменационной работы по окончании 9 класса, осуществляется на основании применения метода экспертной оценки.

5.3. Система оценки БУД.

Система оценки БУД осуществляется по пятибалльной системе.

0 баллов — действие отсутствует, обучающийся не понимает его смысла, не включается в процесс выполнения вместе с учителем;

1 балл — смысл действия понимает, связывает с конкретной ситуацией, выполняет действие только по прямому указанию учителя, при необходимости требуется оказание помощи;

2 балла — преимущественно выполняет действие по указанию учителя, в отдельных ситуациях способен выполнить его самостоятельно;

3 балла — способен самостоятельно выполнять действие в определенных ситуациях, нередко допускает ошибки, которые исправляет по прямому указанию учителя;

4 балла — способен самостоятельно применять действие, но иногда допускает ошибки, которые исправляет по замечанию учителя;

5 баллов — самостоятельно применяет действие в любой ситуации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Технологии обучения:

Здоровьезберегающие технологии (разогревание и настройка артикуляционного аппарата, речевые разминки, пальчиковая гимнастика, физминутки, логопедические упражнения и прочее).

Личностно-ориентированные технологии (обучение в сотрудничестве, метод проектов, разноуровневое обучение, индивидуальный и дифференцированный подход).

Информационно-коммуникативные технологии (использование электронных образовательных ресурсов, применение технических средств обучения, использование презентаций, аудиоматериалов, видеороликов).

Игровые технологии (использование на уроках игровых приемов и ситуаций, которые выступают как средство побуждения, стимулирования учащихся к учебной деятельности).

Методы обучения:

Словесные (рассказ, объяснение, беседа)

Наглядные (демонстрация таблиц, схем, иллюстраций, в том числе с использованием ТСО)

Практические (игра, упражнение, элементы проблемного обучения)

Формы организации учебной деятельности: фронтальный опрос, индивидуальная работа, беседа, уроки - практикумы, самостоятельная работа, выполнение практических работ.

Основная форма проведения учебных занятий по русскому языку — урок.

Учебно-методический комплекс

Учебник

Русский язык. 7 класс: учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – 6-е изд. – М.: Просвещение, 2020. – 256 с.

Методическая литература

1. Аксёнова А. К., Якубовская Э. В.. Дидактические игры. М.: Просвещение. 1991.
2. Тестовые задания для проверки знаний учащихся по русскому языку. М.: Творческий центр «Сфера». 1988.
3. Аксёнова А. К., Методика обучения русскому языку во вспомогательной школе. М.: Просвещение. 1994.
4. Аксёнова А. К., Галунчикова Н. Г. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания. М: Просвещение. 2002.
5. Барская Н. М, Нисневич Л. А. Обучение русскому языку в 5-9 классах вспомогательной школы. - М., 1992.
6. Зикеев А.Г. «Практическая грамматика на уроках русского языка. 1 – 4 части». Москва. Владос.2004г.
7. Кудрявцева Е. Я. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида: 5-7 классы. М.: Гуманит. издат. центр ВЛАДОС, 2005. Бебешина Н. Н., Свириденков В. П. Развитие речи на уроках русского языка в 5-8 классах вспомогательной школы. М.: Просвещение. 1978.
8. Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 классы./ Под редакцией В. В. Воронковой. М.: Гуманит. издат. центр ВЛАДОС, 2000.
9. Современный русский язык в таблицах и схемах. М.: Просвещение, 1985.
10. Розенталь Д. Э., Теленкова М. А.. Словарь - справочник лингвистических терминов. М.: Просвещение. 1985.
11. Чендулаева Е.Г. «Грамматика русского языка в таблицах». Москва. Материк-Альфа.2005г.

Демонстрационный и раздаточный дидактический материал:

- Печатные пособия: наборы картинной азбуки, наборы предметных картинок, картинное лото, наборы сюжетных картинок по отдельным темам, различные виды словарей, репродукции картин в соответствии с тематикой и видами работ.
- Учебно-практическое оборудование: комплекты для обучения грамоте (наборное полотно, разрезная азбука (общеклассная и индивидуальная, образцы начертания рукописных букв).
- Опорные таблицы по отдельным изучаемым темам.
- Схемы (звуко-буквенного разбора слова; разбора слов по составу).
- Дидактический раздаточный материал (карточки с заданиями).
- Наборы ролевых игр, игрушек по отдельным темам; наборы муляжей (фрукты, овощи, ягоды и т.д.).

Технические и электронные средства обучения:

- презентации по темам
- подборка электронных таблиц в соответствии с изучаемыми темами

Материально-техническое обеспечение

- Учебные парты;
- стулья ученические;
- доска меловая;
- компьютер;
- проектор мультимедийный с экраном;
- колонки;
- стол учительский;
- стул учительский;
- ультрафиолетовый облучатель-рециркулятор воздуха;

7. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Виды деятельности на уроке	Домашнее задание
I раздел. Повторение. (18 часов)				
Звуки и буквы. Текст				
1.	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы.	1	Восстановить в памяти правила написания безударных гласных и парных согласных в словах. Вспомнить в каких случаях пишется разделительный мягкий и твёрдый знаки. Найти сходство и различия написания в случаях их написания в словах. Доказать это на примерах.	Упр.1, стр.4-5
2.	Разделительный мягкий (ь) и твёрдый (ъ) знаки в словах	1		Упр.4, стр.6-7
3.	Правописание безударных гласных в словах.	1		Упр.8, стр.9
4.	Правописание звонких и глухих согласных в словах	1		Упр.11, стр.11
5.	Звуки и буквы. Закрепление знаний.	1		Упр.13, стр.12-13
6.	Контрольные вопросы и задания.	1		Задание 1,3, стр.14
Предложение. Текст				
7.	Предложения нераспространённые и распространённые	1	Объяснить, чем похожи и чем различаются предложения нераспространённые и распространённые. Привести примеры таких предложений. Третироваться в распространении	Упр.17, стр.17
8.	Однородные члены предложения	1		Упр.20, стр.19
9.	Распространение предложений однородными членами	1		Упр.23, стр.21

10.	Составление предложений с однородными членами	1	предложений с помощью вопросов. Вспомнить и дополнить определение однородных членов предложения. Тренироваться в распространении предложений однородными членами. Использовать данные однородные члены в составлении предложений с опорой на сюжетные картинки и без них. Вспомнить, какие слова называются обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи. Тренироваться в использовании обращений в диалогах.	Упр.27, стр.24
11.	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.	1		Упр.28, стр.25
12.	Контрольная работа по теме: «Предложение»	1		
13.	Работа над ошибками по теме: «Предложение»	1		Составить 3 предложения с однородными членами согласно схемам
14.	Обращение. Его место в предложении.	1		Упр.32, стр.28
15.	Употребление обращения в диалоге	1		Упр.35, стр.30
16.	Предложение: Закрепление знаний.	1		Упр.39, стр.33
17.	Контрольные вопросы и задания.	1		Задание 1, стр.34-35
18.	Деловое письмо. Адрес.	1	Восстановить в памяти все ранее полученные знания об адресе. Пополнить тематический словарь новыми словами. Анализировать записанные адреса, находить и исправлять в них допущенные ошибки. Прочитать любопытную историю о забытой тросточке и обсудить с одноклассниками вопрос о том, почему почта приняла посылку без адреса.	Р.т. стр.4, №1
II раздел. Состав слова. Текст. (19 часов)				
19.	Корень. Однокоренные слова	1	Рассмотреть схемы состава слов и сказать, какие части входят в состав слов. Дополнить данное определение однокоренных слов. Находить и правильно	Упр.40, стр.37
20.	Приставка	1		Упр.44, стр.39
21.	Суффикс	1		Упр.46, стр.40
22.	Окончание	1		Упр.49, стр.42

			выделять значком приставку, суффикс и окончание в слове.	
Правописание гласных и согласных в корне				
23.	Безударные гласные в корне	1	Закреплять умение объяснять правила проверки безударных гласных и парных звонких и глухих согласных в корне.	Упр.52, стр.44
24.	Звонкие и глухие согласные в корне	1		Упр.55, стр.47
25.	Правописания в корне. Закрепление знаний.	1		Упр.58, стр.49
Правописание приставок				
26.	Гласные и согласные в приставках	1	Дифференцировать приставки с гласными о, а, е. Соблюдать правило записи данных приставок независимо от произношения. Дополнить правило написания разделительного мягкого знака после приставок, подкрепляя данное правило чёткой артикуляцией и примерами.	Упр.62, стр.52
27.	Разделительный твёрдый знак (ъ) после приставок	1		Упр.64, стр.54
28.	Контрольная работа по теме: «Состав слова»	1		
29.	Работа над ошибками по теме: «Состав слова»	1		Упр.65, стр.54
30.	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний.	1		Упр.67, стр.55
Сложные слова				
31.	Знакомство со сложными словами	1	Познакомиться со сложными словами и способом их образования. Накапливать словарь сложных слов, учиться объяснять их лексическое значение. Выучить правило правописания соединительных гласных в сложных словах. Потренироваться в образовании сложных слов из заданных частей и соединительных гласных. Учиться обобщать свои знания о правописании в разных частях слова.	Упр.70, стр.59
32.	Правописание сложных слов	1		Упр.73, стр.61
33.	Образование сложных слов	1		Упр.77, стр.63
34.	Состав слова. Закрепление знаний.	1		Упр.80, стр.65
35.	Контрольные вопросы и задания.	1		Задание 2, стр.69
36.	Изложение повествовательного текста с	1	Потренироваться в написании изложений.	Р.т. №4 стр. 137

	предварительным анализом.			
37.	Деловое письмо. Поздравление.	1	Прочитать интересные сведения о поздравительных открытках и поделиться своими впечатлениями с одноклассниками. Пополнить тематический словарь названиями праздников. Заполнить календарь памятных дат. Потренироваться в написании разных по тематике поздравлений, используя для этого приведённую таблицу конкретных примеров обращений, поздравлений, пожеланий и подписей.	Р.т. стр.12 №1
III раздел. Части речи. Текст. (76 часов)				
38.	Различение частей речи	1	Тренироваться в составлении	Упр.87, стр.71
39.	Образование одних частей речи от других	1	словосочетаний, используя в них указанные части речи. Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи. Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными.	Упр.89, стр.72
Существительное				
40.	Значение существительных в речи	1	Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные.	Упр.91, стр.74
41.	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1	Определять род и число существительных.	Упр.96, стр.77
42.	Род и число существительных	1	Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце. Запомнить правило написания мягкого	Упр.97, стр.78
43.	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце (ж, ш, ч, щ).	1	написания мягкого	Упр.100, стр.89

44.	Контрольная работа по теме: «Имя существительное»	1	знака после шипящих, основанного на различении рода существительных. Накопить словарь данных существительных.	
45.	Работа над ошибками по теме: «Имя существительное»	1		Правило, стр.81, Упр.101, стр.80
46.	Правописание существительных с шипящей на конце	1		Упр.105, стр.82
Три склонения существительных в единственном числе				
47.	Существительные 1-го склонения	1	Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомить с тремя склонениями существительных. Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания. Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений.	Упр.107, стр.85
48.	Определение склонения существительных по начальной форме	1		Упр.110, стр.87
49.	Существительные 2-го склонения	1		Правило, стр.88
50.	Существительные 3-го склонения	1		Упр.113, стр.89
51.	Различение существительных 1, 2, 3-го склонения	1		Упр.119, стр.93
1-е склонение существительных в единственном числе				
52.	Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения	1	Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом постановки проверочных слов.	Упр.120, стр.93
53.	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием	1		Упр.124, стр.97
54.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения	1		Упр.127, стр.99
2-е склонение существительных в единственном числе				
55.	Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения	1	Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о	Упр.130, стор.101

56.	Контрольная работа по теме: «Склонение существительных в единственном числе»	1	правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом постановки проверочных слов.	
57.	Работа над ошибками по теме: «Склонение существительных в единственном числе»	1		Задание по карточке
58.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения	1		Упр.133, стр.103
3-е склонение существительных в единственном числе				
59.	Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения	1	Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом постановки проверочных слов.	Упр.137, стр.106
60.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения	1		Упр.140, стр.108
61.	Текст. Установление последовательности фактов в тексте.	1	Находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога. Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов.	Правило, стр.110
62.	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний.	1	Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений.	Упр.146, стр.113
63.	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1		Упр.149, стр.115
64.	Деловое письмо. Записка.	1	Восстановить в памяти план записки. Пополнить тематический словарь. Определить основное	Р.т. стр.20, №1

			содержание записки. Использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя.	
65.	Сочинение по данному плану и опорным словам.	1	Потренироваться в написании сочинений.	Р.т. №1, стр.123
Прилагательное				
66.	Значение прилагательных в речи	1	Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека.	Упр.152, стр.120
67.	Описание предмета и его частей	1	Использовать прилагательные для сравнения предметов.	Упр.154, стр.121
68.	Использование прилагательных для сравнения предметов	1	Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы	Упр.157, стр.123
69.	Словосочетания с прилагательными	1	окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.	Упр.162, стр.127
70.	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе	1		Упр.164, стр.129
71.	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе	1		Упр.167, стр.131
Склонение прилагательных мужского и среднего рода				
72.	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах	1	Повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса.	Упр.169, стр.132
73.	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1		Упр.170, стр.134
74.	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода	1		Упр.175, стр.137
Склонение прилагательных женского рода				
75.	Изменение прилагательных женского рода по падежам	1	Понаблюдать за изменением прилагательных женского рода по	Упр.179, стр.140

76.	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах	1	падежам, опираясь на таблицу склонения. Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах. Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний прилагательных женского рода окончаниям вопросов. Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	Упр.182, стр.141
77.	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1		Упр.184, стр.143
78.	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода	1		Упр.188, стр.146
79.	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1		Упр.191, стр.148
80.	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1		Упр.196, стр.152
81.	Контрольная работа по теме: «Имя прилагательное»	1		
82.	Работа над ошибками по теме: «Имя прилагательное»	1		Упр.201, стр.156
Глагол				
83.	Значение глаголов в речи	1	Восстановить в памяти определение глагола как части речи. Учиться использовать глаголы для сравнения предметов.	Упр.202, стр.158
84.	Использование глаголов для сравнения предметов	1		Упр.206, стр.161
Время и число глаголов				
85.	Различение глаголов по временам	1	Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам. Учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий.	Упр.209, стр.163
86.	Изменение глаголов по временам	1		Упр.211, стр.164
87.	Различение глаголов по числам	1		Упр.215, стр.166
88.	Изменение глаголов по числам	1		Упр.217, стр.167
89.	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам	1		Правило, стр.171
90.	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени	1		Упр.223, стр.172
91.	Время и число	1		Упр.226,

	глаголов. Закрепление знаний.			стр.174
92.	Текст. Составной план текста.	1	Познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном примере.	Упр.230, стр.177
Неопределённая форма глагола				
93.	Понятие о неопределённой форме глагола	1	Познакомиться с понятием неопределённой формы глагола. Использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака. Тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму.	Упр.231, стр.178
94.	Правописание глаголов в неопределённой форме	1		Упр.235, стр.181
95.	Постановка глаголов в неопределённую форму	1		Упр.237, стр.182
Частица не с глаголами				
96.	Использование частицы не в значении отрицания	1	Тренироваться в использовании частицы не с глаголами в значении отрицания. Запомнить правило правописания частицы не с глаголами. Использовать частицу не с глаголами в речи участников диалога.	Упр.240, стр.184
97.	Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами	1		Упр.245, стр.187
98.	Правописание частицы не с глаголами	1		Упр.248, стр.189
99.	Глагол. Закрепление знаний.	1		Упр.250, стр.191
100.	Контрольная работа по теме: «Глагол»	1		
101.	Работа над ошибками по теме: «Глагол»	1		Задание по карточке
102.	Контрольные вопросы и задания.	1		Задание 5, стр.195
103.	Деловое письмо. Письмо.	1	Тренироваться в правильном оформлении писем. Учиться задавать вопросы адресату. Пополнять тематический словарь. Прочитать текст о Всемирном дне почты и поделиться интересными сведениями с одноклассниками.	Р.т. стр.34, №1
Местоимение				

104.	Личные местоимения	1	Познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные). Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении. Понаблюдать, как используются местоимения для связи предложений друг с другом по смыслу.	Упр.257, стр.199
105.	Значение личных местоимений в речи	1		Упр.259, стр.200
Лицо и число местоимений				
106.	Местоимения 1-го лица	1	Учиться различать местоимения 1, 2 и 3-го лица. Потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам. Дополнить текст недостающими фактами, указанными в плане. Использовать для этого предложения с местоимениями.	Упр.262, стр.202
107.	Местоимения 2-го лица	1		Упр.265, стр.204
108.	Местоимения 3-го лица	1		Упр.268, стр.206
109.	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам	1		Упр.271, стр.209
110.	Различение местоимений по лицам и числам	1		Упр.273, стр.210
111.	Личные местоимения. Закрепление знаний.	1		Упр.277, стр.214
112.	Контрольные вопросы и задания.	1		Задание 1, стр.218-219
113.	Изложение рассказа по началу и опорным словам.	1	Потренироваться в написании изложения.	Р.т. №1, стр. 109, задание 282
IV раздел. Предложение. Текст. (14 часов)				
Простое предложение				
114.	Однородные члены предложения без союза и с союзом и	1	Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся. Познакомиться с однородными членами	Упр.282, стр.221
115.	Однородные члены предложения с союзами а, но	1		Упр.287, стр.224
116.	Однородные члены предложения с	1		Упр.290, стр.225

	союзами и, а, но			
117.	Обращение	1	предложения, соединёнными союзами а, но . Учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения. Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми. Познакомиться с обращением, которое выделяется восклицательным знаком. Учиться использовать такие обращения в речи героев диалога.	Упр.291, стр.226
118.	Знаки препинания при обращении	1		Упр.294, стр.228
119.	Контрольная работа по теме: «Предложение»	1		
120.	Работа над ошибками по теме: «Предложение»	1		Составить пять предложений к схемам
121.	Простое предложение. Закрепление знаний.	1		Упр.297, стр.230
Сложное предложение				
122.	Части сложного предложения	1	Познакомиться со сложным предложением. Сравнить простое и сложное предложения. Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой. Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью. Сравнить простое и сложное предложения.	Упр.301, стр.232
123.	Знаки препинания в сложном предложении	1		Упр.304, стр.234
124.	Составление сложных предложений	1		Упр.307, стр.236
125.	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1		Упр.310, стр.238
126.	Коллективное сочинение по серии картинок.	1	Потренироваться в написании сочинений.	Р.т. №4, стр.49, задание 133
127.	Деловое письмо. Объявление.	1	Тренироваться в написании объявлений. Разнообразить тематику объявлений. Коллективно составить несколько объявлений,	Р.т. стр.48, №1

			которые могли бы написать литературные герои.	
V раздел. Повторение. (9 часов)				
128.	Состав слова	1	Находить и правильно выделять значком приставку, суффикс и окончание в слове.	Упр.312, стр.241
129.	Правописание в приставке и корне	1	Закреплять умение объяснять правила проверки безударных гласных и парных звонких и глухих согласных в корне. Дифференцировать приставки с гласными о, а, е. Соблюдать правило записи данных приставок независимо от произношения. Дополнить правило написания разделительного мягкого знака после приставок, подкрепляя данное правило чёткой артикуляцией и примерами.	Упр.316, стр.244
130.	Существительное	1	Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений.	Упр.318, стр.246
131.	Прилагательное	1	Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	Упр.321, стр.248
132.	Контрольная работа по теме «Изученные правила правописания за курс 7 класса»	1		
133.	Работа над ошибками по теме: «Изученные правила правописания за курс 7 класса»	1		Упр.322, стр.249
134.	Глагол	1	Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить	

			вопросы к глаголам.	
135.	Местоимение	1	Учиться различать местоимения 1, 2 и 3-го лица.	Упр.325, стр.251
136.	Деловое письмо. Объяснительная записка.	1	Потренироваться в написании объяснительной записки.	Составление объяснительной записки.
Итого: 136 часов				

8. ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ урока п/п	Тема урока	Текущий и тематический контроль	Дата	
			План	Факт
I раздел. Повторение. (18 часов)				
Звуки и буквы. Текст				
1.	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы.			
2.	Разделительный мягкий (ь) и твёрдый(ъ) знаки в словах			
3.	Правописание безударных гласных в словах.			
4.	Правописание звонких и глухих согласных в словах			
5.	Звуки и буквы. Закрепление знаний.			
6.	Контрольные вопросы и задания.			
Предложение. Текст				
7.	Предложения нераспространённые и распространённые			
8.	Однородные члены предложения			
9.	Распространение предложений однородными членами			
10.	Составление предложений с однородными членами			
11.	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.			
12.	Контрольная работа по теме: «Предложение»			
13.	Работа над ошибками по теме: «Предложение»			
14.	Обращение. Его место в предложении.			
15.	Употребление обращения в диалоге			
16.	Предложение. Закрепление знаний.			
17.	Контрольные вопросы и задания.			
18.	Деловое письмо. Адрес.			
II раздел. Состав слова. Текст. (19 часов)				
19.	Корень. Однокоренные слова			
20.	Приставка			
21.	Суффикс			
22.	Окончание			
Правописание гласных и согласных в корне				

23.	Безударные гласные в корне			
24.	Звонкие и глухие согласные в корне			
25.	Правописания в корне. Закрепление знаний.			
Правописание приставок				
26.	Гласные и согласные в приставках			
27.	Разделительный твёрдый знак (ъ) после приставок			
28.	Контрольная работа по теме: «Состав слова»	Контрольная работа		
29.	Работа над ошибками по теме: «Состав слова»			
30.	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний.			
Сложные слова				
31.	Знакомство со сложными словами			
32.	Правописание сложных слов			
33.	Образование сложных слов			
34.	Состав слова. Закрепление знаний.			
35.	Контрольные вопросы и задания.			
36.	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом.			
37.	Деловое письмо. Поздравление.			
III раздел. Части речи. Текст. (76 часов)				
38.	Различение частей речи			
39.	Образование одних частей речи от других			
Существительное				
40.	Значение существительных в речи			
41.	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим			
42.	Род и число существительных			
43.	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце (ж, ш, ч, щ).			
44.	Контрольная работа по теме: «Имя существительное»			

45.	Работа над ошибками по теме: «Имя существительное»			
46.	Правописание существительных сшипящей на конце			
Три склонения существительных в единственном числе				
47.	Существительные 1-го склонения			
48.	Определение склонения существительных по начальной форме			
49.	Существительные 2-го склонения			
50.	Существительные 3-го склонения			
51.	Различение существительных 1, 2, 3-го склонения			
1-е склонение существительных в единственном числе				
52.	Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения			
53.	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием			
54.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения			
2-е склонение существительных в единственном числе				
55.	Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения			
56.	Контрольная работа по теме: «Склонение существительных в единственном числе»	Контрольная работа		
57.	Работа над ошибками по теме: «Склонение существительных в единственном числе»			
58.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения			
3-е склонение существительных в единственном числе				
59.	Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения			
60.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения			
61.	Текст. Установление последовательности фактов в тексте.			
62.	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний.			
63.	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные			

	вопросы и задания.			
64.	Деловое письмо. Записка.			
65.	Сочинение по данному плану и опорным словам.			
Прилагательное				
66.	Значение прилагательных в речи			
67.	Описание предмета и его частей			
68.	Использование прилагательных для сравнения предметов			
69.	Словосочетания с прилагательными			
70.	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе			
71.	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе			
Склонение прилагательных мужского и среднего рода				
72.	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах			
73.	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных			
74.	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода			
Склонение прилагательных женского рода				
75.	Изменение прилагательных женского рода по падежам			
76.	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах			
77.	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных			
78.	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода	Проверочная работа		
79.	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе			
80.	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.			
81.	Контрольная работа по теме: «Имя прилагательное»	Контрольная работа		
82.	Работа над ошибками по теме: «Имя			

	прилагательное»			
Глагол				
83.	Значение глаголов в речи			
84.	Использование глаголов для сравнения предметов			
Время и число глаголов				
85.	Различение глаголов по временам			
86.	Изменение глаголов по временам			
87.	Различение глаголов по числам			
88.	Изменение глаголов по числам			
89.	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам			
90.	Различение окончаний женского среднего рода у глаголов в прошедшем времени			
91.	Время и число глаголов. Закрепление знаний.			
92.	Текст. Составной план текста.			
Неопределённая форма глагола				
93.	Понятие о неопределённой форме глагола			
94.	Правописание глаголов в неопределённой форме			
95.	Постановка глаголов в неопределённую форму			
Частица не с глаголами				
96.	Использование частицы не в значении отрицания			
97.	Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами			
98.	Правописание частицы не с глаголами			
99.	Глагол. Закрепление знаний.			
100.	Контрольная работа по теме: «Глагол»	Контрольная работа		
101.	Работа над ошибками по теме: «Глагол»			
102.	Контрольные вопросы и задания.			
103.	Деловое письмо. Письмо.			
Местоимение				
104.	Личные местоимения			
105.	Значение личных местоимений в речи			
Лицо и число местоимений				
106.	Местоимения 1-го лица			

107.	Местоимения 2-го лица			
108.	Местоимения 3-го лица			
109.	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам			
110.	Различение местоимений по лицам и числам			
111.	Личные местоимения. Закрепление знаний.			
112.	Контрольные вопросы и задания.			
113.	Изложение рассказа по началу и опорным словам.			
IV раздел. Предложение. Текст. (14 часов)				
Простое предложение				
114.	Однородные члены предложения без союза и с союзом и			
115.	Однородные члены предложения с союзами а, но			
116.	Однородные члены предложения с союзами и, а, но			
117.	Обращение			
118.	Знаки препинания при обращении			
119.	Контрольная работа по теме: «Предложение»	Контрольная работа		
120.	Работа над ошибками по теме: «Предложение»			
121.	Простое предложение. Закрепление знаний.			
Сложное предложение				
122.	Части сложного предложения			
123.	Знаки препинания в сложном предложении			
124.	Составление сложных предложений			
125.	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.			
126.	Коллективное сочинение по серии картинок.			
127.	Деловое письмо. Объявление.			
V раздел. Повторение. (9 часов)				
128.	Состав слова			
129.	Правописание в приставке и корне			
130.	Существительное			
131.	Прилагательное			
132.	Контрольная работа по теме «Изученные правила правописания	Контрольная работа		

	за курс 7 класса»			
133.	Работа над ошибками по теме: «Изученные правила правописания за курс 7 класса»			
134.	Глагол			
135.	Местоимение			
136.	Деловое письмо. Объяснительная записка.			
Итого: 136 часов				